

HANDREICHUNG FÜR STUDIERENDE UND DOZIERENDE ERSTE SCHRITTE MIT EVASYS®

Inhaltsverzeichnis

1. Anmeldung	3
2. Benutzeroberfläche	4
3. Fragebogenerstellung	5
3.1 Oberfläche Fragebogenerstellung	6
3.2 Fragebogengruppen erstellen.....	7
3.2.1 Einleitungstext hinzufügen.....	7
3.3 Fragen.....	8
3.3.1 Skalafragen	9
3.3.2 Offene Fragen	11
3.3.3 Segmentierte Offene Fragen.....	12
3.3.4 Single-Choice-Frage.....	13
3.3.5 Multiple-Choice-Frage.....	14
3.3.6 Ranking Frage	15
3.3.7 Matrixfragen.....	16
3.3.8 Notenwertfragen	17
4. Bearbeiten von Fragebögen	18
5. Filterregeln, Muss-Fragen Plausibilitätsprüfung und Kreuztabellen	21
5.1 Filterregeln	21
5.2 Mussfragen	23
5.3 Plausibilitätsprüfungen	24
5.4 Kreuztabellen	25

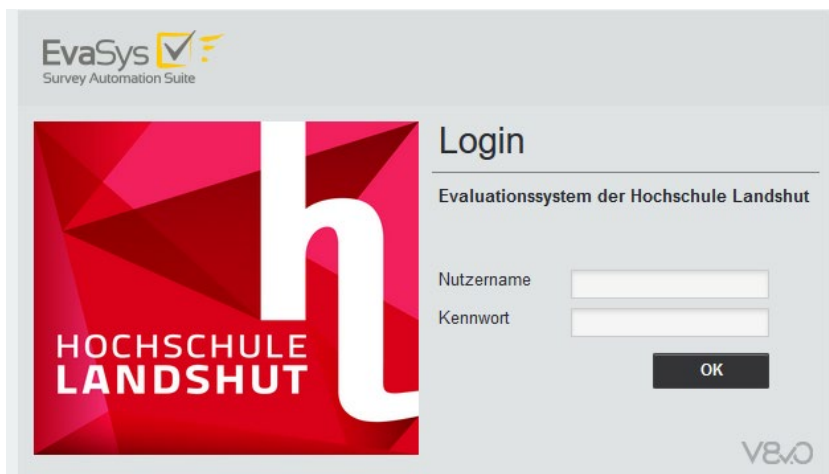
1. Anmeldung

Die Umfrage Software und Prüfungsplattform „Evasys®“ erreichen Sie unter:

<http://evasys2.fh-landshut.de/evasys/indexeva.php>

Nachdem Sie die den oben genannten Link aufgerufen haben, müssen Sie den Pop-Up-Blocker für die Internetseite „Evasys®“ ausstellen. Die Verwendung der Software ist nur innerhalb des „eduroam“-Bereiches der Hochschule möglich und muss mit diesem die ganze Zeit über verbunden sein.

Anschließend geben Sie auf der Login-Seite Ihre Anmeldedaten ein. Diese entsprechen den Zugangsdaten, die Sie von dem/der zentralen Evasys-Administrator/in erhalten haben.



Nutzerkennung: RZ-Kurzbezeichnung
Passwort: RZ-Passwort (Unter „Einstellungen“ können Sie nach der Erstanmeldung Ihr persönliches Passwort ändern)

Wenn Sie Ihr Passwort vergessen haben, melden Sie sich bitte bei dem/der zentralen Evasys-Administrator/in.

BENUTZEROBERFLÄCHE

2. Benutzeroberfläche

Nachdem Sie sich auf der Homepage angemeldet haben erscheint folgende Benutzeroberfläche mit unterschiedlichen Bedienungsmöglichkeiten:

The screenshot shows the EvaSys user interface. At the top, there is a navigation bar with four main menu items: AKTIONEN (highlighted in red), EINSTELLUNGEN (highlighted in green), INFOS (highlighted in blue), and EXTRAS (highlighted in yellow). To the right of the navigation bar, there is a user profile section for 'Studierende' (Student) with the semester 'WS19/20' and a help icon. Below the navigation bar, the user's name 'Sophia, Studentin' is displayed. A sidebar on the left contains several sections: 'FRAGEBÖGEN' (Questionnaires) with options like 'Fragebogen erstellen', 'Eigene Fragebögen', 'Fragebogen-Vorlagen', and 'Fragenbibliothek'; 'UMFRAGEN' (Surveys) with options like 'Neue Umfrage', 'Orderliste', and 'Geplante Vorgänge'; and 'VERARBEITUNG' (Processing) with a 'Verifikation' status and an 'Abmelden' (Logout) button. A central 'Information' box contains a warning message about the use of EvaSys for organizational surveys. Below the navigation bar, a 'Willkommen in EvaSys' (Welcome to EvaSys) message is displayed, followed by a detailed welcome message in German explaining the main menu items and their functions.

Aktionen

In diesem Menüpunkt können Fragebögen erstellt, Umfragen angelegt und verwaltet sowie Daten bearbeitet werden.

Einstellungen

Hier können Anpassungen am Nutzerprofil vorgenommen, das Passwort angepasst und Automatisierungen geprüft/erstellt werden.

Infos

In diesem Menüpunkt haben Sie die Möglichkeit, Informationen abzurufen und auf das Evasys®-Handbuch zuzugreifen.

Extras

Hier können Hilfsmittel und Infomaterialien abgerufen werden.

3. Fragebogenerstellung

EvaSys Survey Automation Suite

AKTIONEN EINSTELLUNGEN INFOS EXTRAS

Studierende WS19/20

Sophia, Studentin

Fragebogen erstellen

Bitte wählen Sie zwischen VividForms Editor und VividForms Designer:

VividForms Editor

Webbasierter Fragebogeneditor.
Erlaubt die schnelle und einfache Erstellung von Fragebögen mit zahlreichen Layoutmöglichkeiten direkt in der EvaSys-Oberfläche.
Beim Klick auf die Grafik wird der Editor direkt in EvaSys gestartet. Es ist keine separate Installation nötig.

VividForms Designer

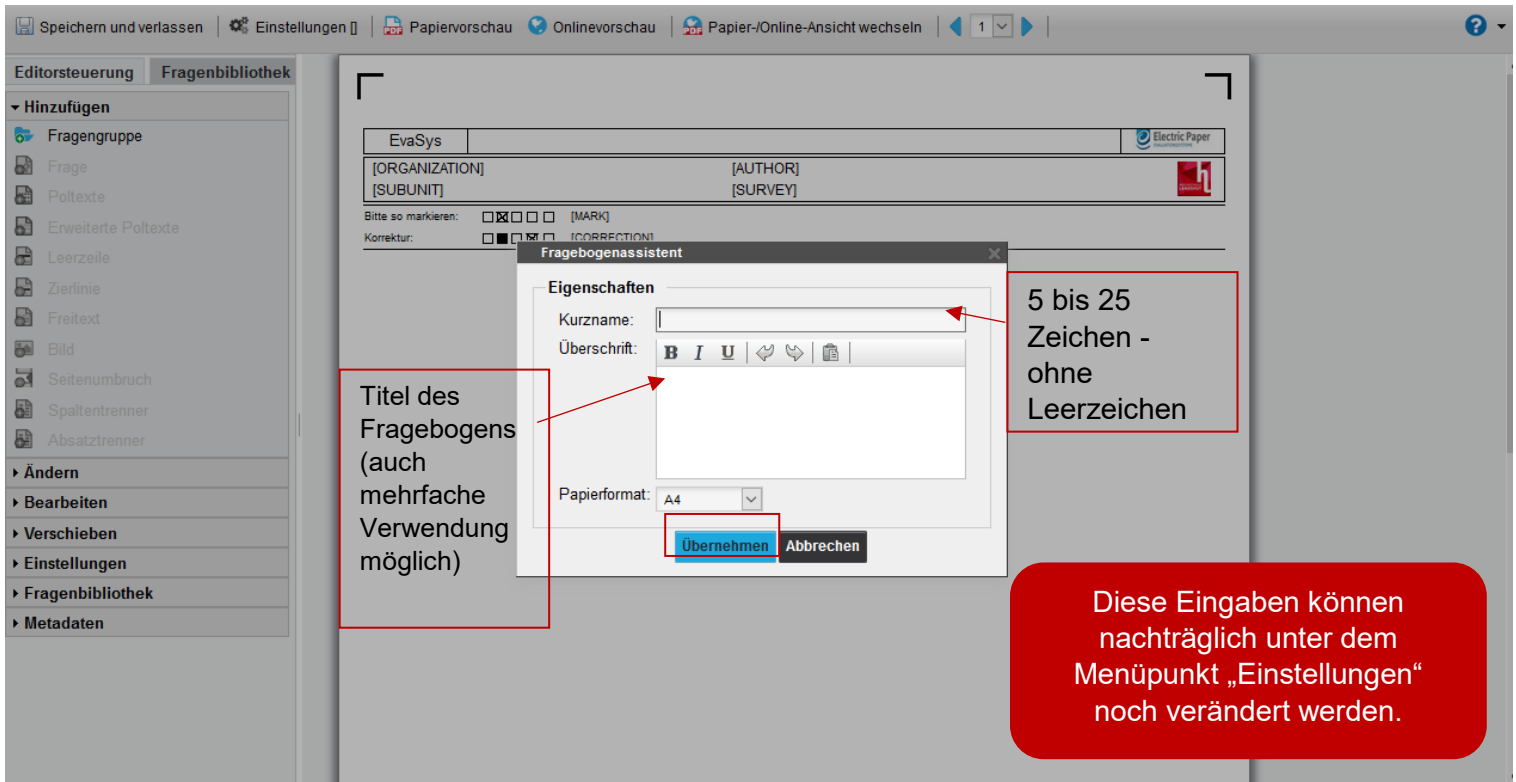
Fragebogen-Designer als Desktop-Anwendung.
Erlaubt die flexible Erstellung grafisch aufwändig gestalteter Fragebögen über eine zu installierende Java-Anwendung.
Beim ersten Start wird die Applikation auf Ihr lokales System übertragen. Dies kann einen Moment in Anspruch nehmen. Bietet Ihr Browser eine Datei an, so öffnen Sie diese Datei, um den Designer zu starten. Der VividForms Designer kann nur auf Windows®-Systemen betrieben werden.

Wenn Sie links auf die Option „Fragebogen erstellen“ geklickt haben, erscheint ein Fenster mit zwei Optionen: „VividForms Editor“ und „VividForms Designer“.

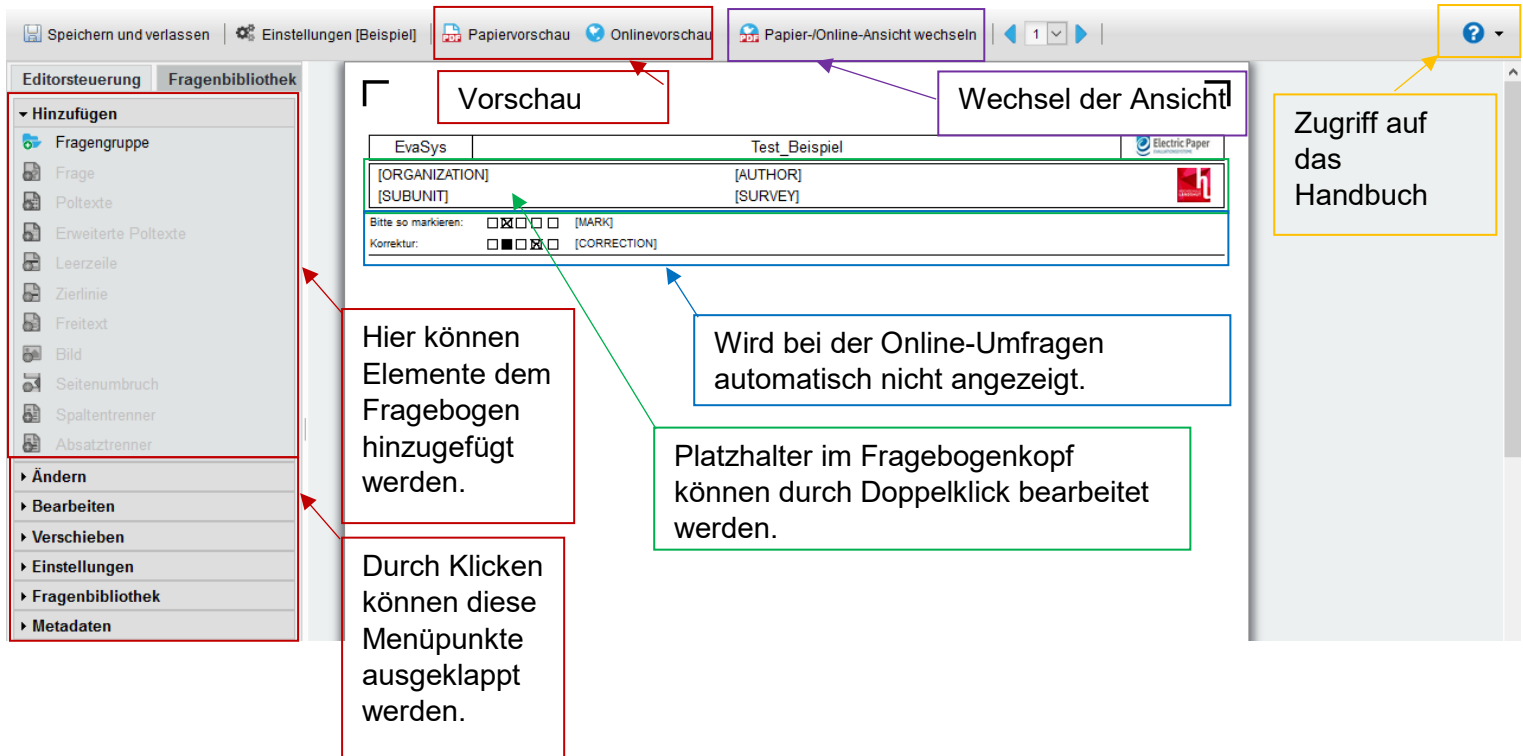
Wählen Sie „VividForms Editor“.

FRAGEBOGENERSTELLUNG

Nachdem der „VividForms Editor“ ausgewählt wurde, öffnet sich im nächsten Schritt automatisch der Fragebogenassistent:



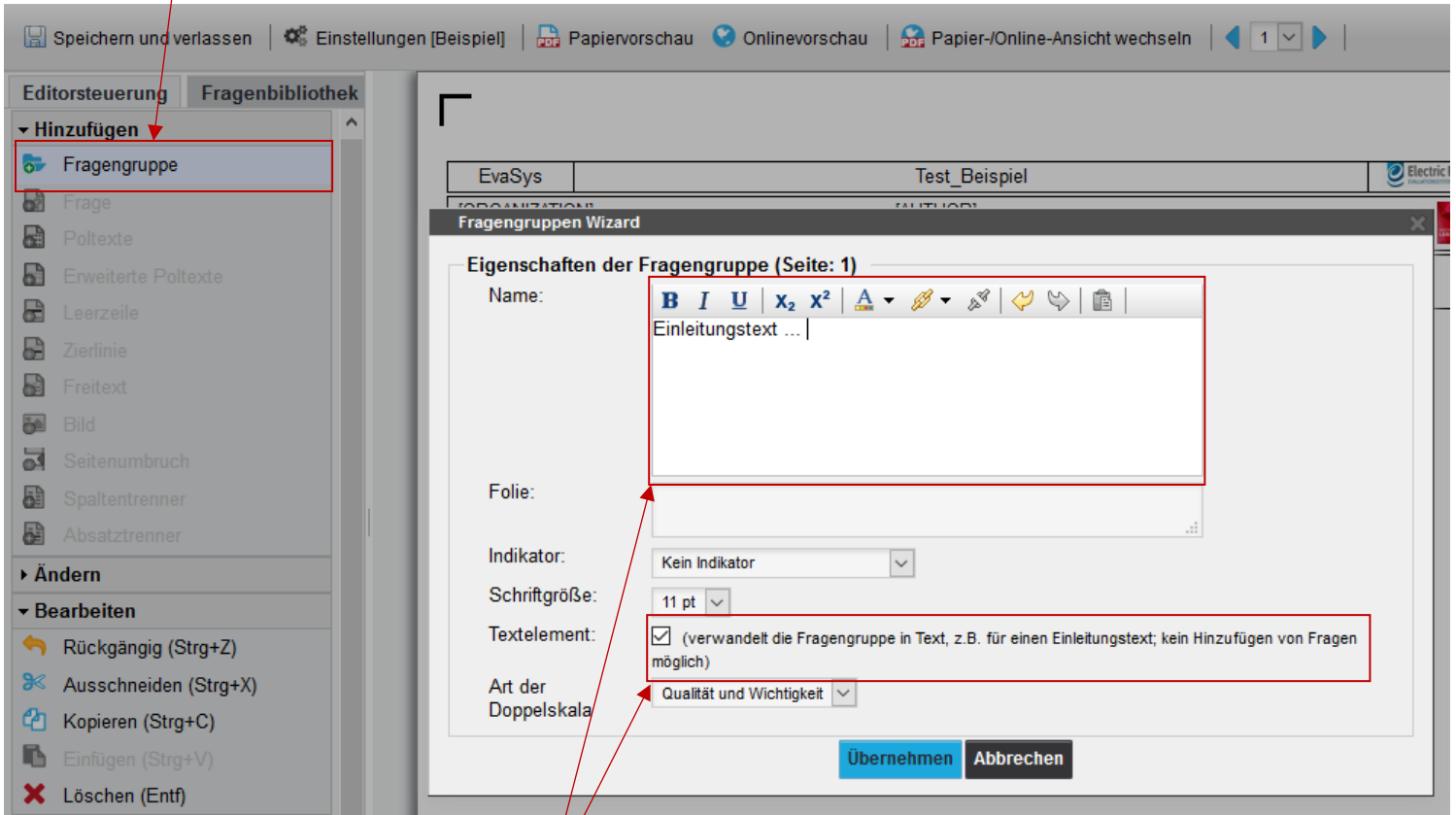
3.1 Oberfläche Fragebogenerstellung



FRAGEBOGENERSTELLUNG

3.2 Fragebogengruppen erstellen

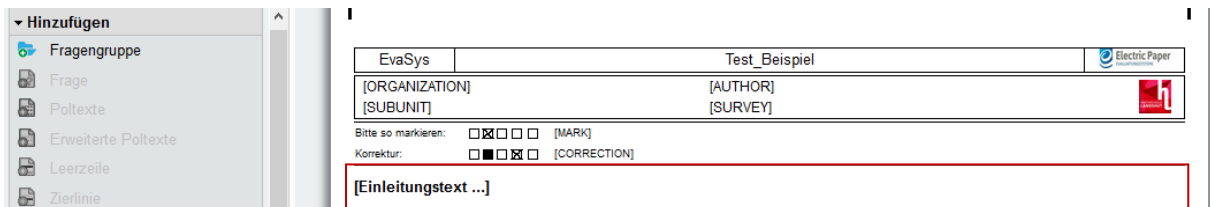
Zunächst muss **IMMER** eine Fragengruppe hinzugefügt werden. Fragebogengruppen fungieren als Kapitel. Alle Fragen werden einer Fragengruppe zugeordnet – Eine Frage ohne Fragebogengruppe ist demnach **NICHT** möglich.



3.2.1 Einleitungstext hinzufügen

Nachdem auf der linken Seite im Menü der Unterpunkt „Fragengruppe“ ausgewählt wurde, öffnet sich automatisch der Fragebogengruppen Wizard. Bei dem Punkt „Name“ kann der Einleitungstext eingegeben und editiert werden. Wichtig ist, dass ein Haken bei „Textelement“ gesetzt wird.

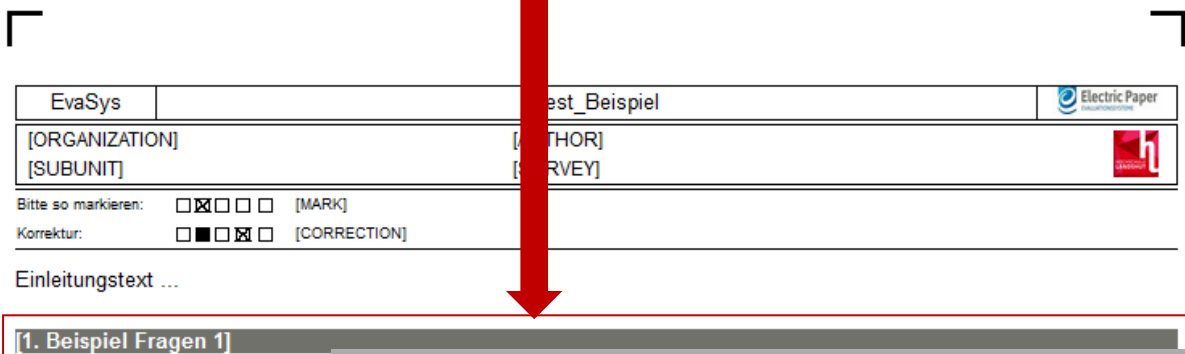
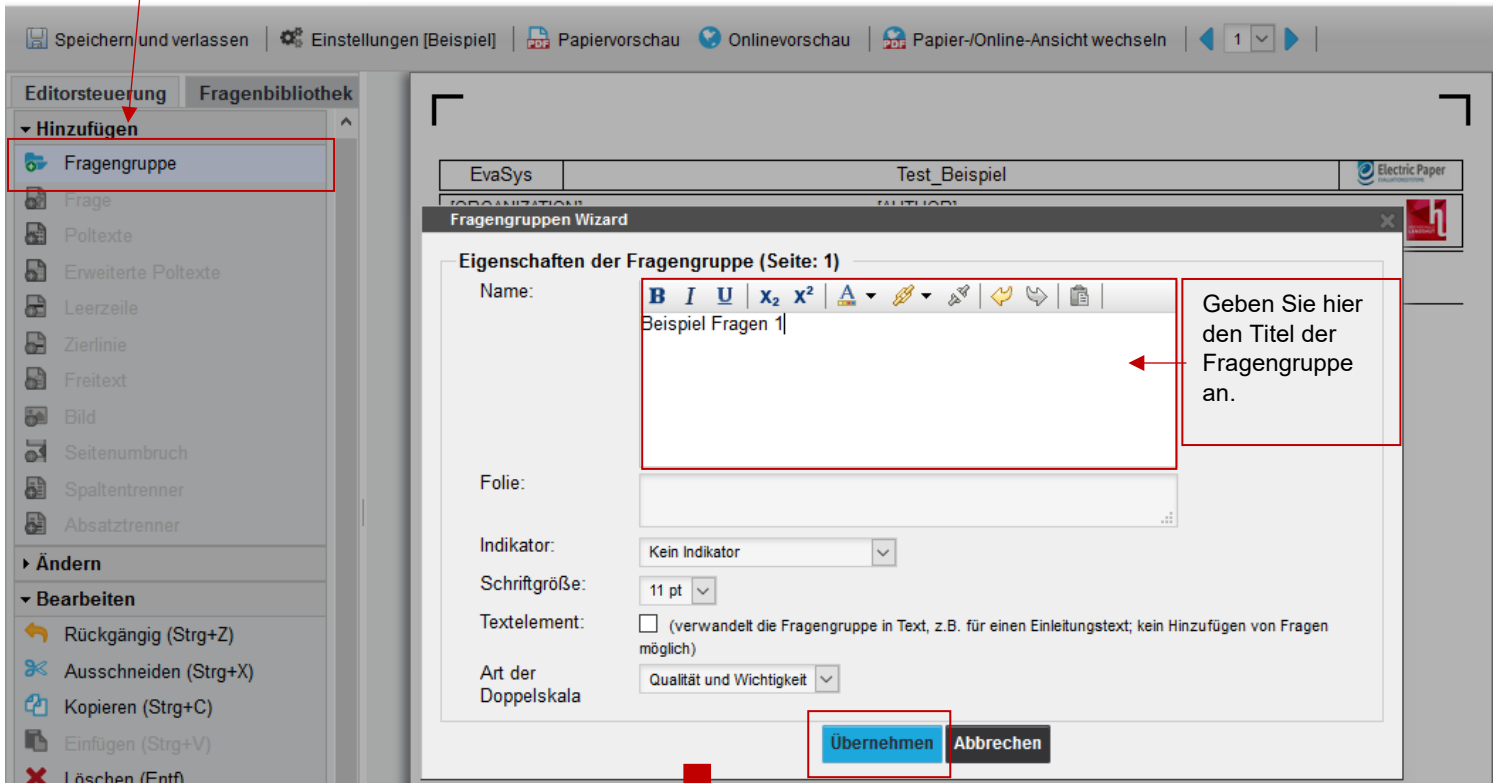
Ergebnis:



FRAGEBOGENERSTELLUNG

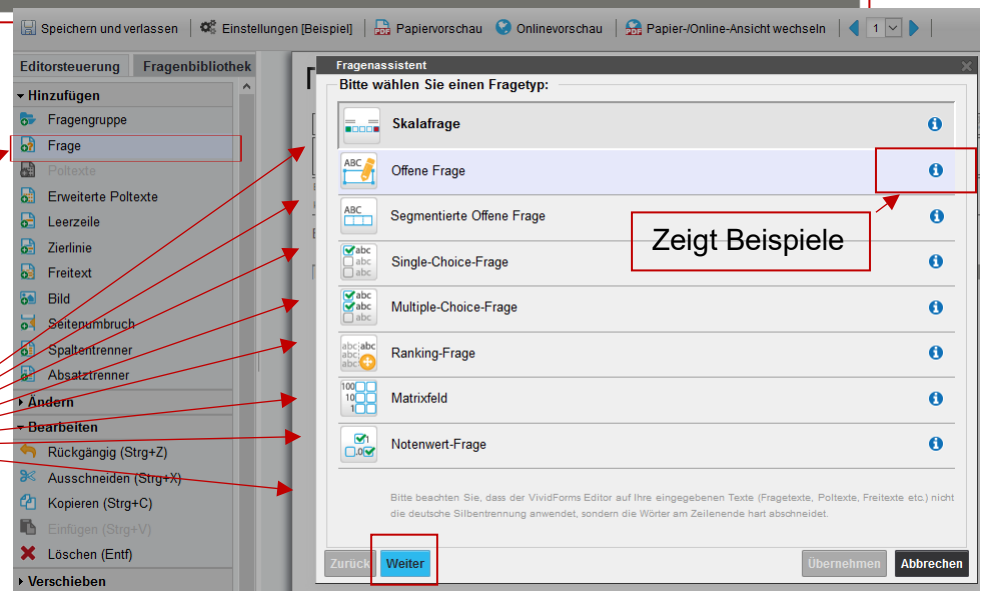
3.3 Fragen

Wie bereits beschrieben, muss zunächst immer eine Fragengruppe erstellt werden.



Nachdem eine Fragengruppe angelegt wurde, kann im nächsten Schritt im linken Menükästchen die Oberfläche „Frage“ ausgewählt werden.

Auswahl der unterschiedlichen Fragetypen



FRAGEBOGENERSTELLUNG

3.3.1 Skalafragen

Dieser Fragetyp kann für Fragen nach der Qualität verwendet werden.

Nachdem ein Fragentyp ausgewählt wurde („Skalafrage“), öffnet sich ein neues Kästchen - der „Fragenassistent“.

Fragenassistent

Skalafrage

Beispielfrage

Hier können Sie die Frage eingeben und editieren

Anzahl Ankreuzfelder: 5

Enthaltungsfeld: deaktiviert

Skala beschriften

Linker Pol: Rechter Pol: Enthaltungsfeld:

Report

Diagrammtyp: Histogramm

Diese Skalafrage gespiegelt darstellen

Einstellungen

Einstellungen als Standard für neue Skalafragen übernehmen

Einstellungen für bestehende Skalafragen übernehmen

Diese Skalafrage in Onlineumfragen als Bilderskala darstellen. (Bild kann in Onlinetemplates definiert werden)

Einstellung kann für schon angelegte Skalafragen übernommen werden

Zurück Weiter **Übernehmen** Abbrechen

EvaSys Test_Beispiel Electric Paper

[ORGANIZATION] [AUTHOR]

[SUBUNIT] [SURVEY]

Bitte so markieren: [MARK]

Korrektur: [CORRECTION]

Einleitungstext ...

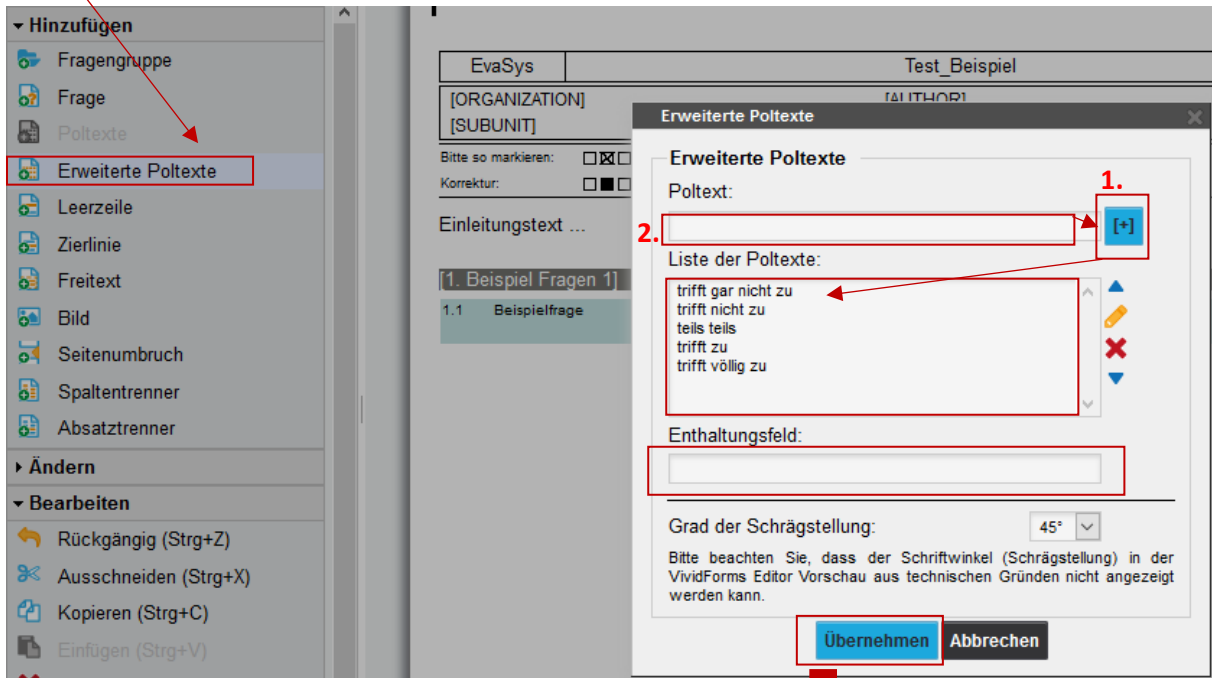
[1. Beispiel Fragen 1]

1.1 Beispielfrage trifft gar nicht zu trifft völlig zu

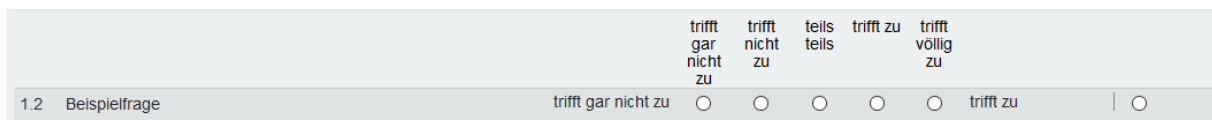
Durch Doppelklick auf die Frage kann diese im „Fragenassistent“ wieder verändert werden.

FRAGEBOGENERSTELLUNG

Wenn Sie jeden einzelnen Pol beschriften möchten, müssen Sie im linken Menü „Erweiterte Poltexte“ auswählen.



Onlinevorschau:



FRAGEBOGENERSTELLUNG

3.3.2 Offene Fragen

Offene Fragen, also Freitextfragen wie z.B. Weitere Erklärungen, Ausführungen von „Anderes/Sonstiges/Weiteres“ sowie allgemein Freitextfragen können mit dem Typus „Offene Fragen“ erfasst werden.

The screenshot shows the 'Fragenassistent' dialog box with the title 'Bitte wählen Sie einen Fragetyp:'. Three options are listed: 'Skalafrage', 'Offene Frage', and 'Segmentierte Offene Frage'. The 'Offene Frage' option is highlighted with a red rectangular border. A red arrow points from the right side of this dialog box towards the next screenshot.

The screenshot shows the 'Fragenassistent' dialog box with the title 'Offene Frage'. It features a rich text editor with a toolbar containing icons for bold (B), italic (I), underline (U), subscript (x₂), superscript (x²), text color (A), background color, bulleted list, numbered list, indent, outdent, and undo. The text 'Test|' is entered in the editor. Below the editor, it states 'Verfügbare Platz: Noch 45 Zeile(n) auf der aktuellen Seite vorhanden.' The 'Antwortfeld' section includes 'Zeilenanzahl: 5 Zeilen' and 'Zeichenanzahl (Online): 0 (maximale Anzahl an Zeichen für Onlinebefragungen)'. A yellow tip box contains the text: 'Wussten Sie schon? Sie können für Onlineumfragen Plausibilitätsprüfungen einsetzen, um Antworten auf Matrixfragen und offene Fragen mit Hilfe von Wertebereichen sowie regulären Ausdrücken auf ein korrektes Ausfüllformat zu prüfen, bevor ein Befragungsteilnehmer den Fragebogen absenden kann. Die Plausibilitätsprüfung erreichen Sie über das linke Seitenmenü in der Editorsteuerung unter dem Menüpunkt "Einstellungen'.' Below the tip box are buttons for 'Bild integrieren' and 'Bild entfernen'. At the bottom are buttons for 'Zurück', 'Weiter', 'Übernehmen', and 'Abbrechen'. A red arrow points from the 'Übernehmen' button down to the next screenshot.

The screenshot shows a survey form with the question ID '1.1' and the text 'Test'. Below the text is a large, empty rectangular text input field, which is the result of the configuration shown in the previous screenshot.

FRAGEBOGENERSTELLUNG

3.3.4 Single-Choice-Frage

Dieser Fragetyp lässt nur eine Antwortoption zu.

The screenshot shows the 'Fragenassistent' window with the following components:

- Top Panel:** 'Bitte wählen Sie einen Fragetyp:' with options: Skalafrage, Offene Frage, Segmentierte Offene Frage, and **Single-Choice-Frage** (highlighted with a red box).
- Question Editor:** A text area for 'Beispielfrage' with a rich text toolbar.
- Answer Options Section:** 'Antwortoption:' with a text input 'Antwort 2' and a '1.' label. A '2.' label is also present. A blue button 'Antwort hinzufügen' is highlighted with a red box.
- Options List:** 'Liste der Antwortoptionen:' with a list containing 'Antwort 1' and a red 'X' icon.
- Display Settings:** 'Darstellung Papier:' (Vorgabe Fragebogenlayout), 'Darstellung Online:' (Antwortoptionen als Checkbox-Liste), 'Mittelwert:' (Nicht berechnen), and 'Bild:' (Bild integrieren / Bild entfernen).
- Navigation:** 'Zurück', 'Weiter', 'Übernehmen' (highlighted with a red box), and 'Abbrechen' buttons.

Below the main window, a preview bar shows: '1.5 Beispielfrage' followed by two radio button options: Antwort 1 and Antwort 2.

FRAGEBOGENERSTELLUNG

3.3.5 Multiple-Choice-Frage

Im Gegensatz zu den Single-Choice-Fragen können hier mehrere Antwortmöglichkeiten ausgewählt werden.

Fragenassistent

Bitte wählen Sie einen Fragetyp:

- Skalafrage
- Offene Frage
- Segmentierte Offene Frage
- Single-Choice-Frage
- Multiple-Choice-Frage**

Multiple-Choice-Frage

Beispielfrage

Antwortoption:

Antwort 2

Antwort hinzufügen

Liste der Antwortoptionen:

Antwort 1

Anzahl erlaubter Antworten (Online): unbegrenzt

Bild: Bild integrieren Bild entfernen

Zurück Weiter Übernehmen Abbrechen

MC1.6 Beispielfrage

Antwort 1 Antwort 2

„MC“ steht für Multiple-Choice

FRAGEBOGENERSTELLUNG

3.3.6 Ranking-Frage

Hier besteht die Möglichkeit Fragen beispielsweise nach Präferenz und Wichtigkeit zu ordnen.

The image shows two screenshots of the 'Fragenassistent' (Question Assistant) interface. The top screenshot shows a list of question types: Skalafrage, Offene Frage, Segmentierte Offene Frage, Single-Choice-Frage, Multiple-Choice-Frage, and Ranking-Frage. The 'Ranking-Frage' option is highlighted with a red box. A red arrow points from this box to the second screenshot. The second screenshot shows the 'Ranking-Frage' configuration screen. It includes a text editor for the question, a list of answer options with numbered boxes (1 and 2) and an 'Antwort hinzufügen' button, and a list of selected answer options (Antwort 1). At the bottom, there are buttons for 'Zurück', 'Weiter', 'Übernehmen', and 'Abbrechen'. A red arrow points from the 'Übernehmen' button to the preview below. The preview shows the question '1.7 Beispielfrage' with two answer options: '1. Antwort 1' and '2. Antwort 2', each with a radio button.

In der Onlinevorschau:

The screenshot shows the online preview for the question '1.7 Beispielfrage'. It includes a sorting instruction: 'Zur Sortierung können die Elemente von der linken in die rechte Liste gezogen werden.' Below this, there are two sections: 'Auswahl:' and 'Reihenfolge:'. The 'Auswahl:' section contains two items: 'Antwort 1' and 'Antwort 2', each with a plus sign icon. The 'Reihenfolge:' section is currently empty.

FRAGEBOGENERSTELLUNG

3.3.7 Matrixfragen

Matrixfragen eignen sich für Zahlenangaben beispielsweise Postleitzahlen, Matrikelnummer, etc. Horizontal stehen bis zu fünf Reihen zur Verfügung und vertikal bis zu zehn Reihen.

Fragenassistent

Bitte wählen Sie einen Fragetyp:

- Skalafrage
- Offene Frage
- Segmentierte Offene Frage
- Single-Choice-Frage
- Multiple-Choice-Frage
- Ranking-Frage
- Matrixfeld**

Fragenassistent

Matrixfeld

Beispielfrage

Ausrichtung: Horizontal (max. 5 Stellen) Vertikal (max. 10 Stellen)

Minimalwert:

Maximalwert:

Gruppenzahl im PDF-Report: Anzahl der Balken im PDF-Report

Matrixwert Behandlung der Matrixfragenwerte als Zahl oder Text.

Wussten Sie schon?
Sie können für Onlineumfragen Plausibilitätsprüfungen einsetzen, um Antworten auf Matrixfragen und offene Fragen mit Hilfe von Wertebereichen sowie regulären Ausdrücken auf ein korrektes Ausfüllformat zu prüfen, bevor ein Befragungsteilnehmer den Fragebogen absenden kann. Die Plausibilitätsprüfung erreichen Sie über das linke Seitenmenü in der Editorsteuerung unter dem Menüpunkt "Einstellungen".

Wussten Sie schon?
Als Alternative zur Matrixfrage und um Ausfüllfehler durch die Teilnehmer zu vermeiden, kann zur Erfassung von numerischen Werten auch eine ICR-Frage verwendet werden. Die handschriftlichen numerischen Einträge werden automatisch ausgewertet sofern die ICR-Frage lizenziert ist.

Zurück Weiter **Übernehmen** Abbrechen

1.8 Beispielfrage

10er	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
1er	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	x0	x1	x2	x3	x4	x5	x6	x7	x8	x9

FRAGEBOGENERSTELLUNG

3.3.8 Notenwertfragen

Mit diesem Typ können lediglich Vornoten erfragt werden. Der Fragetyp richtet sich nach dem deutschen Schulsystem (1,0 bis 5,0). Wenn Sie beabsichtigen, dass Teilnehmer/innen eine Benotung/Bewertung durchführen, sind Skalafragen dazu eher geeignet.

The image shows two screenshots of the 'Fragenassistent' (Question Assistant) software interface. The top screenshot displays a list of question types: Skalafrage, Offene Frage, Segmentierte Offene Frage, Single-Choice-Frage, Multiple-Choice-Frage, Ranking-Frage, Matrixfeld, and **Notenwert-Frage**. The 'Notenwert-Frage' option is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it. The bottom screenshot shows the configuration screen for a 'Notenwert-Frage'. It features a text input field with a red border containing the text 'Beispielfrage'. Below the input field are two informational boxes: 'Wussten Sie schon?' explaining that grades are recorded according to the German system (1.0 - 5.0) and that the layout cannot be adapted; and another 'Wussten Sie schon?' box advising that this question type is not for quality questions (e.g., 'Which overall grade do you give us?') and that a scale question should be used instead. At the bottom of the configuration screen are buttons for 'Zurück', 'Weiter', 'Übernehmen' (highlighted with a red box and arrow), and 'Abbrechen'. Below the configuration screen is a preview area with the label '1.9 Beispielfrage' and a grid of input boxes for grades: 1, 2, 3, 4, 5 in the top row and 0, .1, .2, .3, .4, .5, .6, .7, .8, .9 in the bottom row. A red box labeled 'Onlinevorschau' with a red arrow points to this grid. At the very bottom, another preview area shows '1.9 Beispielfrage' and a dropdown menu labeled 'Bitte wählen...'.

4. Bearbeiten von Fragebögen

Zur Orientierung dienen die [-Klammern, die aufzeigen, in welcher Fragengruppe man sich aktuell befindet.

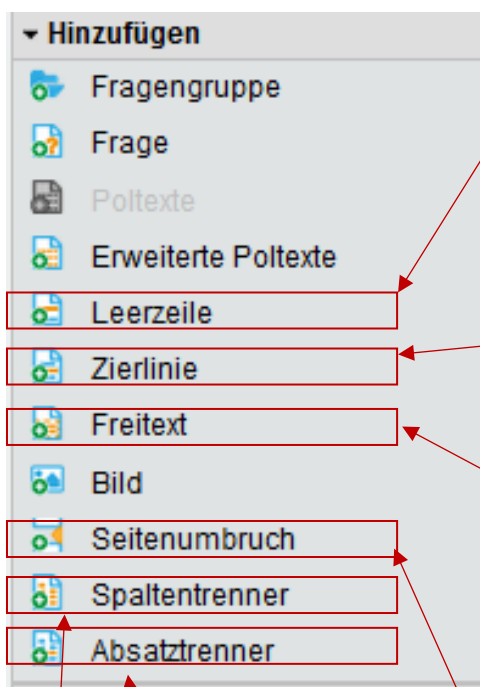


Neue Elemente werden immer automatisch unter dem markierten Bereich eingefügt. Welches Objekt markiert ist, erkennt man an der bläulichen Hinterlegung.

Bearbeiten (Elemente im Nachhinein)

Durch Doppelklick auf das zu bearbeitende Element öffnet sich erneut der Fragebogenassistent und das gewünschte Objekt kann verändert werden.

Gestaltungselemente



Über den linken Menüpunkt „**Hinzufügen**“ kann der Fragebogen optisch gestaltet werden.

Leerzeilen können durch einfaches Anklicken eingefügt werden (Hinweis: Die Leerzeile wird automatisch nach dem markierten Element eingefügt, kann aber nachträglich z. B. durch Ausschneiden, Verschieben, Kopieren, etc. an der gewünschten Stelle platziert werden).

Durch **Zierlinien** kann der Fragebogen beispielsweise optisch unterteilt werden. Die Handhabung entspricht der wie bei den Leerzeilen.

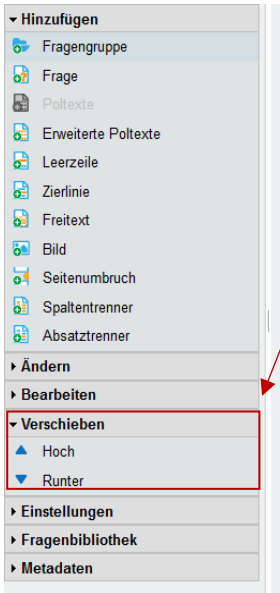
Nach dem Anklicken kann im **Freitextassistenten** der gewünschte Text eingegeben/eingefügt werden. Der Text kann editiert und die Ausrichtung festgelegt werden. Wenn der Freitext auch im Ergebnisbericht erscheinen soll, muss „Anzeige der Freitexte“ im Menü „Einstellungen/Reportverwaltung/Konfiguration“ ausgewählt werden.

Bei zu wenig Platz auf der Seite wird automatisch ein **Seitenumbruch** eingefügt. Dieser kann jedoch auch bewusst über die Menü-Option „Seitenumbruch“ eingefügt werden. Der Seitenumbruch wird automatisch nach dem markierten Element platziert.

Spaltentrenner sind nur für Papierumfragen relevant. Hier kann zwischen einer und zwei Spalten ausgewählt werden.

Der **Absatztrenner** eignet sich ebenfalls nur für Papierumfragen. Es kann sowohl das einseitige als auch zweiseitige Layout genutzt werden.

BEARBEITEN VON FRAGEBÖGEN

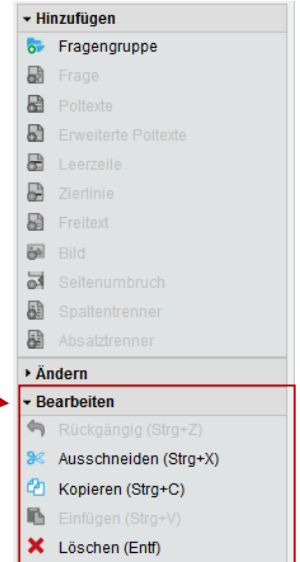


Verschieben

Während einzelne Fragen durch „Drag and Drop“ verschoben werden können, können Fragebogengruppen nur über das Menü auf der linken Seite nach oben oder unten bewegt werden.

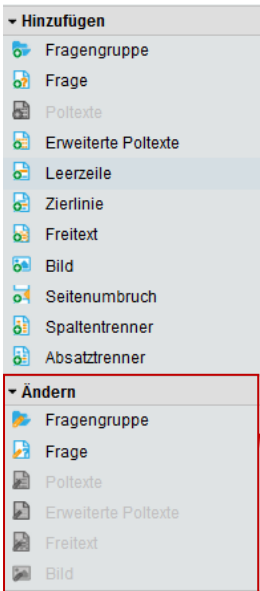
Bearbeiten (Kopieren, Löschen, etc.)

Zur Bearbeitung von Fragebögen stehen zwei Möglichkeiten zur Verfügung: die typischen Tastenkombinationen oder über das linke Menü-Feld „Bearbeiten“. Hier können Elemente ausgeschnitten, kopiert, gelöscht, eingefügt und Schritte rückgängig gemacht werden.



Ändern (Fragengruppe, Fragen, etc.)

Bereits bestehende Fragengruppen, Fragen, Poltexte, erweiterte Poltexte, Freitexte und Bilder können durch den Menüpunkt „Ändern“ oder mittels Doppelklick - auf das zu ändernde Element - angepasst werden.



BEARBEITEN VON FRAGEBÖGEN

Einstellungen

▼ Einstellungen

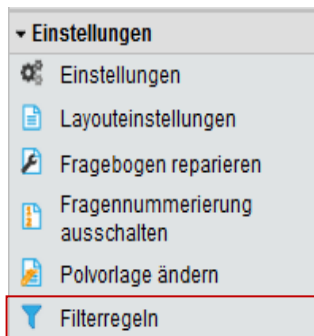
- Einstellungen** (gear icon): Hier können die Eigenschaften, wie Kurzname, Überschrift, etc. bearbeitet werden
- Layouteinstellungen** (document icon): Sie haben die Auswahl zwischen dem „Optimierten“ und dem „Herkömmlichen“ **Layout**. Neue Fragebögen werden automatisch mit dem „Optimierten Layout“ erstellt.
- Fragebogen reparieren** (wrench icon): Bei sehr großen Projekten kann es passieren, dass die Reihenfolge der Fragen durcheinander gewürfelt wird. Sollte dieser Fall eintreten, hilft Ihnen der Menü-Punkt „**Fragebogen reparieren**“.
- Fragenummerierung ausschalten** (document icon): Alle Fragen und Fragengruppen werden automatisch **nummeriert** (bis auf Freitexte und Textelemente).
- Polvorlage ändern** (document icon)
- Filterregeln** (funnel icon)
- Plausibilitätsprüfungen, Mussfragen, Onlinelayout, Kreuztabellen, Datenexport-Konfiguration
- Farbschema ändern** (color palette icon): Über diesen Menü-Punkt ist es möglich, Fragen mit unterschiedlichen Farben zu hinterlegen.
- Bildbibliothek** (image icon)
- Zeilenhöhe** (document icon): 11 pt ▾ Hier kann die Schriftart, -größe, etc. (Ausnahme: Fragengruppen) eingestellt und angepasst werden. Hinweis: Nach jeder Bearbeitung ist es zu empfehlen, den Fragebogen in der PDF-Version zu überprüfen.
- Schriftgröße** (document icon): 9 pt ▾
- Kästchengröße** (document icon): 8 pt ▾ Die Größe der Kästchen kann hier angepasst werden. **Hinweis:** Der Zeilenabstand sollte immer 2 pt größer als das Kästchen sein. **Empfehlung:** Zeilenabstand 3 pt größer als das Kästchen. Bei Skalafragen mit 11 Antwortoptionen können die Kästchen nur mit einer Größe von 8 pt dargestellt werden und bei Verringerung ist eine manuelle Anpassung nötig.
- Schriftart** (document icon): Arial
- Textanpassung** (document icon): Standard ▾ Kann genutzt werden, um lange Texte noch in eine Zeile zu bekommen.
- Linie** (document icon): Absatz-/ Spaltentrenner: Gestrichelte Linie

Hier kann ausgewählt werden, wie die Linie dargestellt werden soll.

FILTERREGELN, MUSS-FRAGEN, PLAUSIBILITÄTSPRÜFUNG UND KREUZTABELLEN

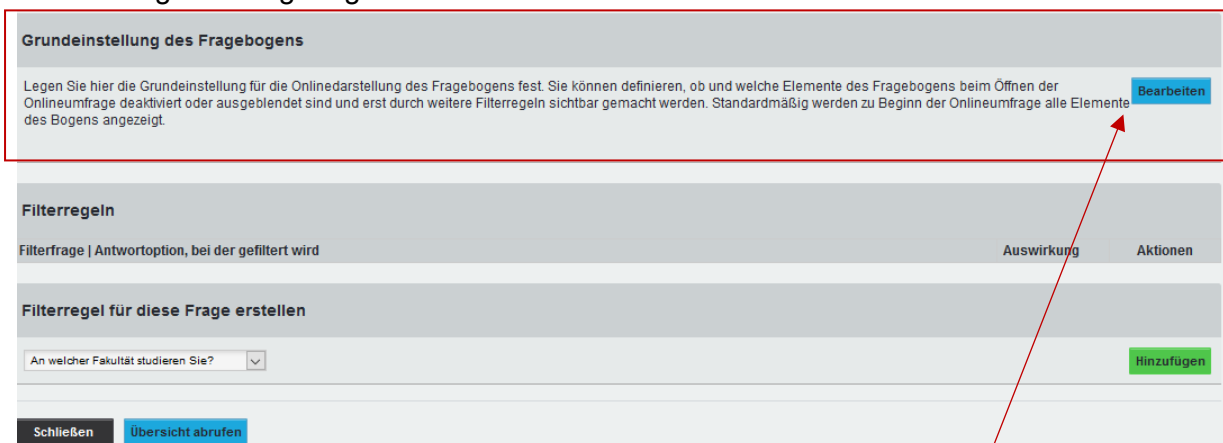
5. Filterregeln, Muss-Fragen Plausibilitätsprüfung und Kreuztabellen

5.1 Filterregeln

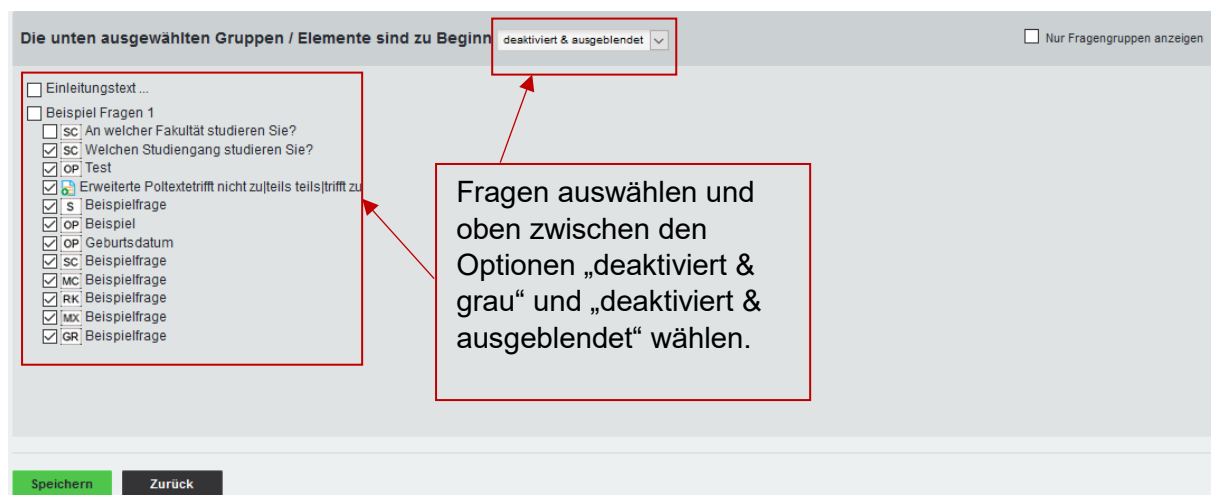


Eignen sich eher für Onlineumfragen oder (im Nachhinein) um papierbasierte Rohdaten zu bereinigen. Hier können Sie auswählen, unter welchen Bedingungen Fragen beantwortet werden können oder ob bspw. Fragen bei bestimmten Antworten ausgelassen oder angezeigt werden. Diese können für Multiple- und Single-Choice-Fragen sowie Skalafragen eingestellt werden.

Empfehlung: Filterregeln am besten einfügen, nachdem die Anordnung des Fragebogens stimmt.



Bei den Grundeinstellungen kann festgelegt werden, welche Fragen direkt am Anfang angezeigt werden sollen. Wenn Fragen nur nach einer bestimmten Antwortoption angezeigt werden sollen, können diese durch „Bearbeiten“ eingestellt werden.



Fragen auswählen und oben zwischen den Optionen „deaktiviert & grau“ und „deaktiviert & ausgeblendet“ wählen.

Durch Klicken gelangen Sie wieder zurück zu den Filterregeln.

FILTERREGELN, MUSS-FRAGEN, PLAUSIBILITÄTSPRÜFUNG UND KREUZTABELLEN

Filterregel für diese Frage erstellen

An welcher Fakultät studieren Sie?

Frage auswählen (für die eine Filterregeln gelten soll)

Nachdem Sie auf „Hinzufügen“ geklickt haben, erscheint oben die ausgewählte Frage.

Filterfrage

An welcher Fakultät studieren Sie?

Wenn eine der folgenden Antworten ausgewählt ist ...

- Betriebswirtschaft
- Elektrotechnik und Wirtschaftsingenieurwesen
- Informatik
- Interdisziplinäre Studien
- Maschinenbau
- Soziale Arbeit
- Ich studiere nicht an der Hochschule

Hier kreuzen Sie die Antwortoptionen an, für die der Filter definiert werden soll.

... werden die folgenden Elemente / Gruppen Nur Fragengruppen anzeigen

- Einleitungstext ...
- Beispiel Fragen 1
- sc** Welchen Studiengang studieren Sie?
- OP Test
- Erweiterte Poltexte trifft nicht zuteils teils/trifft zu
- s Beispielfrage
- OP Beispiel
- OP Geburtsdatum
- sc Beispielfrage
- MC Beispielfrage
- RK Beispielfrage
- MX Beispielfrage
- GR Beispielfrage

Nachdem Sie mit „Speichern“ die Filtereinstellungen gesichert haben oder diese durch „Zurück“ verwerfen, kommen Sie wieder zurück zur Filterübersicht. Hier erhalten Sie eine Übersicht über die eingestellten Filter und/oder können diese bearbeiten und/oder löschen.

Filterregeln

Filterfrage Antwortoption, bei der gefiltert wird	Auswirkung	Aktionen
An welcher Fakultät studieren Sie? Betriebswirtschaft Elektrotechnik und Wirtschaftsingenieurwesen Informatik Interdisziplinäre Studien Maschinenbau Soziale Arbeit	aktiviert & sichtbar	

Filterregel für diese Frage erstellen

An welcher Fakultät studieren Sie?

In der Onlineübersicht können Sie überprüfen, ob der Filter richtig eingestellt ist.

FILTERREGELN, MUSS-FRAGEN, PLAUSIBILITÄTSPRÜFUNG UND KREUZTABELLEN

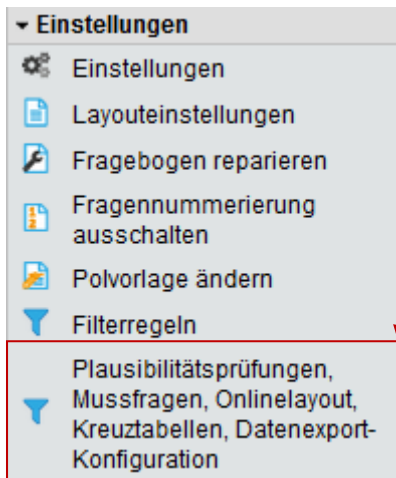
In diesem Beispiel wurde der Filter so gesetzt, dass nur Studierende der Hochschule eine Auswahlmöglichkeit der Studiengänge erhalten. Wurde die Antwortoption „Ich studiere nicht an der Hochschule“ ausgewählt, wurde die Frage nach dem Studiengang nicht mehr angezeigt.

5.2 Mussfragen

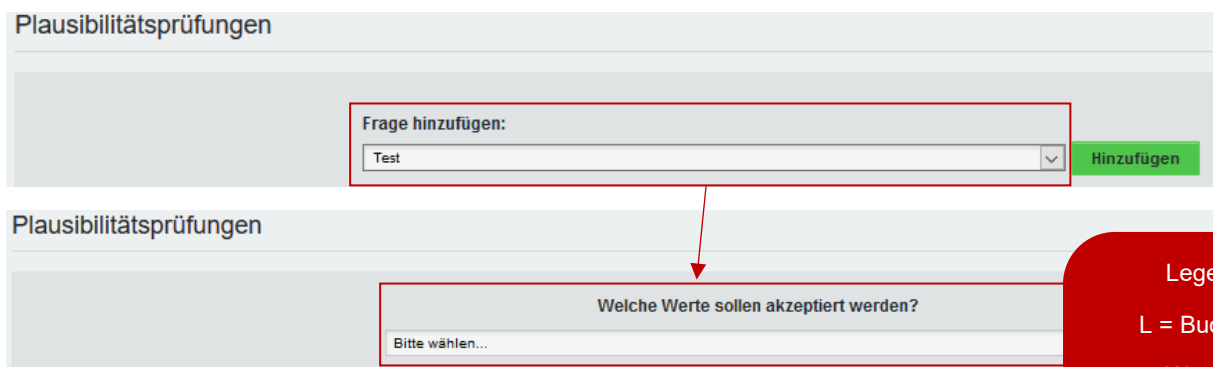
Mussfragen werden bei Onlinefragen eingefügt, um „Pflicht“-felder zu definieren, die von den Teilnehmenden beantwortet werden müssen. Der Fragebogen kann nur dann abgeschickt werden, wenn diese Fragen beantwortet wurden.

Hier können die gewünschten Muss-Fragen markiert (auch mehrere) und anschließend gespeichert werden.

5.3 Plausibilitätsprüfungen



Plausibilitätsfragen eignen sich nur für Onlineumfragen und können für Matrix- und Offene Fragen verwendet werden.



Legende:

- L = Buchstabe
- W = Wort
- D = Ziffer
- N = Zahl
- A = Alphanumerisch

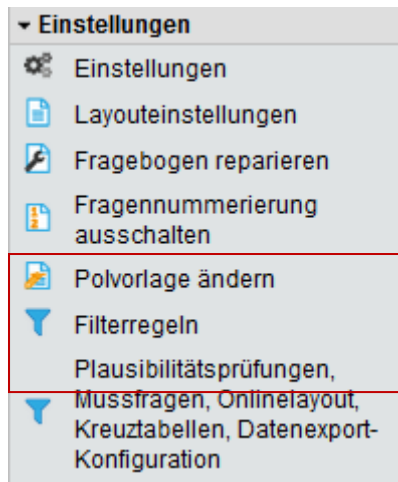
Zur Auswahl stehen:

- nur Zahlen: Maximal- und Minimalwert muss festgelegt werden
- nur Buchstaben: auch keine Leerzeichen
- nur Buchstaben oder Zahlen
- Datum und
- Muster (vereinfachte Schreibweise): Wort_Zahl, Seriennummer, dreistellige Zahl
- Muster (regulärer Ausdruck): Wort_Zahl, Seriennummer (einfach und komplex), E-Mail-Adresse, dreistellige Zahl

Wichtig: Der Hinweis zum Ausfüllen der Frage muss eindeutig sein und aufzeigen, welche Eingabeform zulässig ist.

FILTERREGELN, MUSS-FRAGEN, PLAUSIBILITÄTSPRÜFUNG UND KREUZTABELLEN

5.4 Kreuztabellen



Durch die Administration muss die Funktion „Kreuztabelle“ freigeschaltet werden. Diese werden nur im Ergebnisreport sichtbar und sind für Single-Choice und Skalafragen möglich.

Hier können die Fragen, die gemeinsam ausgewertet werden sollen, ausgesucht werden. In der Auswertung wird die Frage 1 in der X-Achse und Frage 2 in der Y-Achse aufgezeigt.

