


 Passend zu diesem Thema enthält das Thema [Moodle](#) eine Auswahl interessanter Seiten.

 Passend zu diesem Thema enthält das Thema [Aktivitäten und Materialien](#) eine Auswahl interessanter Seiten.

Link/URL

Sie können Studierenden in Ihrem Kurs eine Vielzahl von sog. Materialien zur Verfügung stellen, um ihnen Inhalte zu vermitteln. Durch die Option *Link/URL* können Sie Links zu einer Webseite oder zu externen Dokumenten einfügen.

- Bibliotheksliteratur verlinken

Um Studierenden einfachen Zugriff auf verfügbare Literatur im OPAC und in den Literatur-Datenbanken zu geben, können Sie auf einfache Weise direkt aus Ihrem Moodle-Kurs auf die Literatur verlinken.

Im Kurs klicken Sie auf die Schaltfläche *Aktivität oder Material anlegen* und wählen Sie *Link/URL* aus. Geben Sie zunächst einen *Namen* ein, der auf der Kursoberfläche angezeigt wird.



Verlinkung auf ein Buch im Online-Katalog OPAC

- Unter *Externe URL* geben Sie den *Permalink* an, der Ihnen im OPAC angezeigt wird.

Bitte beachten Sie, dass die Studierenden direkten Zugriff auf OPAC und Volltexte nur nach einer Anmeldung haben.



Verlinkung direkt auf einen Volltext (Bsp. SpringerLink)

- Möchten Sie direkt auf den Volltext verlinken, klicken Sie im OPAC auf *Volltext*.
- Kopieren Sie dann die URL und fügen Sie diese unter *Externe URL* im Moodle-Formular ein.



Verlinkung auf Inhalte aus Datenbanken (Bsp. EBSCO)

- Möchten Sie auf ein verfügbares Werk in einer der Datenbanken verlinken, bspw. EBSCOhost, wählen Sie auf den Seiten des Werkes rechts unter *Tools* → *Permalink*.



- Der Link wird dann oberhalb des Titels angezeigt



- Kopieren Sie den Permalink und fügen Sie ihn im Feld Externe URL in Moodle ein.

Speichern Sie abschließend Ihre Einstellungen und Änderungen mit *Speichern und zum Kurs*.



From:

<https://wiki.zil.haw-landshut.de/> -

Permanent link:

https://wiki.zil.haw-landshut.de/doku.php?id=lern-management-system:link_url

Last update: **06072021, 14:12**

