

✘ Passend zu diesem Thema enthält das Thema [Zoom](#) eine Auswahl interessanter Seiten.

Whiteboard

Mit der Whiteboard-Funktion können Sie gemeinsam mit den Teilnehmenden Notizen erstellen. Die ist bei Kopplung mit einem Tablet auch handschriftlich möglich.

1. Starten Sie die Bildschirmfreigabe mit einem Klick auf *Bildschirm freigeben*.



2. Wählen Sie *Whiteboard* und klicken Sie auf *Teilen*.



3. Als nächstes sehen Sie eine Menüleiste mit verschiedenen Annotationswerkzeugen:



✘ Mit diesem Werkzeug können Sie eins oder mehrere Elemente Ihrer Zeichnung auswählen.

✘ Damit wird ein Textfeld erzeugt.

✘ Dabei haben Sie die Möglichkeit, freihand zu zeichnen oder Formen hinzuzufügen.✘

✘ Hier finden Sie verschiedene Stempel.✘

✘ Mit diesem Werkzeug können Sie Ihre Maus hervorheben.✘

✘ Wählen Sie den Radiergummi, um einzelne Elemente zu löschen.

✘ Hier können Sie u.a. die Schriftart und Schriftfarbe, sowie die Stiftfarbe ändern.✘

✘ Klicken Sie auf diese Option, um ein Element rückgängig zu machen bzw. zu wiederholen.

✘ Hier finden Sie verschiedene Möglichkeiten, um Zeichnungen zu löschen.✘

✘ Mit einem Klick auf Speichern wird die Zeichnung in Zoom-Ordner als Bild (PNG-Format) gespeichert.

✘ Damit schließen Sie die Menüleiste.

✘ Mit diesem Werkzeug fügen Sie eine neue Seite ein bzw. öffnen Sie andere Seiten.

4. Anhand dieses Beispiels sehen Sie einige Elemente.



5. Mit einem Klick auf *Stoppen* beenden Sie die Bildschirmfreigabe.✘

From:

<https://wiki.zil.haw-landshut.de/> -

Permanent link:

https://wiki.zil.haw-landshut.de/doku.php?id=zoom:im_meeting:whiteboard

Last update: **21042026, 10:24**

