

# Hybride Konferenzen



## Setting

Hybride Konferenzen sind keine Lehrveranstaltungen im herkömmlichen Sinn. Die Veranstaltungen verfolgen jeweils eigene Zielsetzungen, dauern oftmals länger als gängige Lehrformate und es nehmen oftmals auch nicht-Hochschulangehörige teil. Hybride Konferenzen unterscheiden sich vor allem durch den repräsentativen Charakter von anderen hybriden Veranstaltungen. Die Außenwirksamkeit der Veranstaltungen soll dabei genutzt werden, ein professionelles Erscheinungsbild der Hochschule Landshut zu vermitteln. Der technische und personelle Aufwand von hybriden Konferenzen ist deswegen höher als bei anderen hybriden Veranstaltungen.

## Planung

Für die Planung ist vorab Folgendes zu klären:

### Konzept

- Um welche Veranstaltung handelt es sich?
- Was ist das Konzept der Veranstaltung?
- Wo und wann findet die Veranstaltung statt? Wie lange dauert die Veranstaltung?

### Personal

- Welche Zuständigkeiten gibt es?
- Wer ist Ansprechperson für die technische Durchführung?
- Welche Personen können bei der technischen Durchführung unterstützen?

### Interaktion

- Welche Formate sind vorgesehen (online/präsenz)?
  - Vortrag
  - Interview (Anzahl der Personen?)
  - Workshop (Anzahl der Personen?)
  - Diskussion (Anzahl der Personen?)

- Chat
- Umfrage
- Beiträge vom Präsenz-Publikum
- ...
- Wer soll teilnehmen (online/präsenz)?

## Technik

- Wie werden die Interaktionsformate technisch umgesetzt?
- Welche Laptops und sonstige Medientechnik stehen zur Verfügung?
- Welche Software kommt zum Einsatz (Zoom, OBS, Mentimeter etc.)

## Medien

- Welche Medien kommen online/präsenz zum Einsatz?
  - Präsentationen (z.B. PDF, Powerpoint)
  - Videos (lokal, Online-Plattform)
  - Musik (lokal, Online-Plattform)
  - [Bauchbinden](#))
  - ...

## Auf-/Abbau

- Üblicherweise erfolgt der Aufbau bei hybriden Veranstaltungen bereits einen Tag vor der Veranstaltung. Bitte berücksichtigen Sie dies bei der Raumbuchung.
- Der Abbau erfolgt üblicherweise direkt nach dem Ende der Veranstaltung.

## Licht

- Welche Lichttechnik kommt zum Einsatz?
- Wer bedient die Lichttechnik?

## Aufzeichnung

- Soll der Livestream aufgezeichnet werden?
- Wo soll der Film veröffentlicht werden?

## Nutzung der Raumtechnik (veraltet)

Im Raum ist eine Tonanlage fest verbaut. Diese wird für Hybride Konferenzen in der Regel NICHT verwendet. Stattdessen wird eine neue Tonanlage aufgebaut. Sollte es erforderlich sein, dass die alte Tonanlage genutzt wird, ist folgendes zu beachten:

- Konsole an der Wand (nahe Technik-Raum): auf „HDMI“ schalten
- Mischpult: Kabel von XLR-Out (Summe) → PC-Eingang (Mini-Klinke) → Signal in Videokonferenz einspeisen
- PC: HDMI-Out (= inkl.Ton) → Mischpult
  - Kanal 2: Mic2 am Pult
  - Kanal 6: Lavalier-Mic
  - Kanal 11/12: Medienton (von PC)

# Unterstützung vom ZIL

Wenn Ressourcen verfügbar sind, dann unterstützt das ZIL sehr gerne bei:

- Planung
- Organisation
- Technik
- Personalplanung für die Durchführung
  - Auf-/Abbau
  - Bildregie
  - Ton-Mischung
  - Host der Videokonferenz
  - Präsentationen und Video
  - etc.
- Mitschnitt der Veranstaltung
- Reflexion

---

## Links

### Technischer Aufbau

Standard-Aufbauplan

Der Standard-Aufbau für die Technik wird individuell an jede Veranstaltung angepasst.

### Referenzen

Das ZIL hat bereits folgende Online-Konferenzen durchgeführt und/oder unterstützt:

- Tag der Lehre
- Landshut Leadership Forum
- Pitch-Night: Verleihung des Gründerpreises
- DeafPal: Veranstaltungsreihe in/mit Gebärdensprache
- uvm.

From:  
<https://wiki.zil.haw-landshut.de/> -

Permanent link:  
[https://wiki.zil.haw-landshut.de/doku.php?id=hybride\\_veranstaltungen:hybride\\_konferenzen](https://wiki.zil.haw-landshut.de/doku.php?id=hybride_veranstaltungen:hybride_konferenzen)

Last update: **28102025, 14:24**

