

Fragebogenerstellung



Wenn Sie links auf die Option „Fragebogen erstellen“ geklickt haben, erscheint ein Fenster mit zwei Optionen: „VividForms Editor“ und „VividForms Designer“. Wählen Sie „VividForms Editor“.

Nachdem der „VividForms Editor“ ausgewählt wurde, öffnet sich im nächsten Schritt automatisch der Fragebogenassistent:



Oberfläche Fragebogeneditor



Fragegruppe erstellen

Zunächst muss IMMER eine Fragegruppe hinzugefügt werden. Fragebogengruppen fungieren als Kapitel.

Alle Fragen werden einer Fragegruppe zugeordnet – Eine Frage ohne Fragebogengruppe ist demnach NICHT möglich.



Einleitungstext hinzufügen

Nachdem auf der linken Seite im Menü der Unterpunkt „Fragegruppe“ ausgewählt wurde, öffnet sich automatisch der Fragebogengruppen Wizard.

Bei dem Punkt „Name“ kann der Einleitungstext eingegeben und editiert werden. Wichtig ist, dass ein Haken bei „Textelement“ gesetzt wird.



Fragen

Wie bereits beschrieben, muss zunächst immer eine Fragegruppe erstellt werden.



Skalafragen

Dieser Fragetyp kann für Fragen nach der Qualität verwendet werden.

Nachdem ein Fragentyp ausgewählt wurde („Skalafrage“), öffnet sich ein neues Kästchen - der „Fragenassistent“.



Durch Doppelklick auf die Frage kann diese im „Fragenassistent“ wieder verändert werden.

Wenn Sie jeden einzelnen Pol beschriften möchten, müssen Sie im linken Menü

„Erweiterte Poltexte“ auswählen.



Offene Fragen

Offene Fragen, also Freitextfragen wie z.B. Weitere Erklärungen, Ausführungen von „Anderes/Sonstiges/Weiteres“ sowie allgemein Freitextfragen können mit dem Typus „Offene Fragen“ erfasst werden.



Segmentierte Offene Fragen

Dieser Fragetyp eignet sich besonders für beispielsweise die Erfassung von Zahlen, wie Geburtsdatum, Alter, Semesterzahl, etc...



Single-Choice-Frage

Dieser Fragetyp lässt nur eine Antwortoption zu.



Multiple-Choice-Frage

Im Gegensatz zu den Single-Choice-Fragen können hier mehrere Antwortmöglichkeiten ausgewählt werden.



Filterregeln & Muss-Fragen

Filterregeln

Eignen sich eher für Onlineumfragen oder (im Nachhinein) um papierbasierte Rohdaten zu bereinigen.

Hier können Sie auswählen, unter welchen Bedingungen Fragen beantwortet werden können oder ob bspw.

Fragen bei bestimmten Antworten ausgelassen oder angezeigt werden. Diese können für Multiple- und Single-Choice-Fragen sowie Skalafragen eingestellt werden.



Empfehlung: Filterregeln am besten einfügen, nachdem die Anordnung des Fragebogens stimmt.



Bei den Grundeinstellungen kann festgelegt werden, welche Fragen direkt am Anfang angezeigt werden sollen.

Wenn Fragen nur nach einer bestimmten Antwortoption angezeigt werden sollen, können diese durch „Bearbeiten“ eingestellt werden.



Durch Klicken gelangen Sie wieder zurück zu den Filterregeln.



Nachdem Sie auf „Hinzufügen“ geklickt haben, erscheint oben die ausgewählte Frage.



Nachdem Sie mit „Speichern“ die Filtereinstellungen gesichert haben oder diese durch „Zurück“ verwerfen,

kommen Sie wieder zurück zur Filterübersicht. Hier erhalten Sie eine Übersicht über die eingestellten Filter und/oder können diese bearbeiten und/oder löschen.



In der Onlineübersicht können Sie überprüfen, ob der Filter richtig eingestellt ist.

[zurück zu Evaluation](#)

From:

<https://wiki.zil.haw-landshut.de/> -

Permanent link:

https://wiki.zil.haw-landshut.de/doku.php?id=evasys:evaluation_mit_evasys

Last update: **21042026, 08:30**

